



# PLANO DE AÇÃO 2009

Brasília, janeiro de 2009

## **DIRETORIA EXECUTIVA**

**Presidente:** EDUARDO BARBOSA

**Vice - presidente:** TÂNIA MARIA LESSA DE ATHAYDE SAMPAIO

**1ª Diretora Secretária:** ALBA ROSA MALHEIROS LOPES

**2ª Diretora Secretária:** SOLANGE MARIA CARDOSO DE BRITO

**1ª Diretora Financeira:** DIVA DA SILVA MARINHO

**2º Diretor Financeiro:** IVANILDE MARIA TÍBOLA

**Diretora Social:** ELCIRA BERNARDI

**Diretora de Assuntos Internacionais:** MARIA AMÉLIA VAMPRÉ XAVIER

### **Equipe técnica**

#### **Procuradoria Jurídica**

**Procuradora Jurídica:** SANDRA MARINHO COSTA

**Assessoria Jurídica Consultiva:** ALESSANDRA DE OLIVEIRA, ANDRÉ LUIZ MOREIRA DA SILVA

**Secretária Executiva:** SANDRA MARINHO COSTA

#### **Coordenadoria Geral de Articulação e Promoção de Políticas**

**Coordenadora:** ERENICE NATALIA SOARES DE CARVALHO

#### **Coordenadoria de Acompanhamento e Monitoramento**

**Coordenadora:** MARINA BARBOSA

**Assessora:** MARILENE PEDROSA

#### **Monitores Nacionais:**

ADRIANA APARECIDA BIASIOLO  
ANA PAULA TOSTES CAMPOS  
DARCI BARBOSA  
ÉRIKA UEHARA TAYRA  
FÁTIMA NAZARÉ DAS GRAÇAS BARBOSA RESENDE  
HELENA MARIA MILAGRES BELO  
ISABEL CRISTINA MOTA RODRIGUES  
LILIAN CRISTINA KARLINSKI  
MARIA DA CONCEIÇÃO DE SOUSA BITTENCURT  
MARIA DO SOCORRO CAVALCANTE  
MARINA APARECIDA MOREIRA BARBOSA  
MIRIÃ PEREIRA BUENO  
NADIR GADDE  
NANCY FERREIRA BARBOSA DE OLIVEIRA  
SUELY CEBRIAN LOPES SCARPELINI KAMINSKI  
TÂNIA MARIA DE FREITAS BRANDÃO

#### **Coordenadoria Administrativa**

**Coordenadora:** ANA BEATRIZ CUNHA MAIA DE OLIVEIRA

**Apoio Logístico:** MARCOS ARAÚJO, MARCOS ANTÔNIO DOS SANTOS, ARLETE SANDRA DE ARAÚJO SANTOS, NELSINA DE ARAÚJO SANTOS, WALDINÉIA SANTANA RAMOS

#### **Coordenadoria Contábil/Financeiro**

**Coordenadora:** GLÁUCIA FRANCISCA ROSA

Coordenadoria de Projetos e Convênios

**Coordenadora:** MARILENE PEDROSA

Núcleo de Comunicação Institucional

Coordenadora: KARINA LOBO

Coordenadoria de Captação de Recursos

Coordenadora: SUELY REBOUÇAS

Coordenadoria de Tecnologia da Informação

Coordenador: CRISTIANO OCTACÍLIO PINHEIRO

Coordenadoria de Relacionamento com o Usuário

Coordenadora: LEIDIANA PEREIRA

Equipe: LAURA TOSTES CAMPOS, EUNICE GUSMÃO, LUCAS RODRIGUES

**Universidade Corporativa da Rede Apae (Uniapae):**

Coordenadora de Treinamento e Desenvolvimento: RENATA SOUZA VALE

Coordenador de Autodefensores: ADINILSON MARINS DOS SANTOS

Coordenadora de Apoio a Família: JÚLIA BUCHER

Coordenadora de Educação e Ação Pedagógica: FABIANA MARIA DAS GRACAS OLIVEIRA

Coordenadora de Educação Profissional: MARIA HELENA ALCÂNTARA

Gerente de Projeto de Educação Física, Desporto e Lazer: ROBERTO ANTONIO SOARES

Gerente de Projeto de Educação Artística: FRANCISCO MARCOS

## **MISSÃO**

Promover e articular ações de defesa dos direitos das pessoas com deficiência e representar o movimento perante os organismos nacionais e internacionais, para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pelas Apaes, na perspectiva da inclusão social de seus usuários.

## INTRODUÇÃO

Historiando o primeiro ano da gestão 2006-2008, da Federação Nacional das Associações de Pais e Amigos dos Excepcionais - Fenapaes relatamos a reestruturação de seus setores internos, a elaboração de projetos de captação de recursos, a realização de investimentos nas infra-estruturas física e lógica e a consolidação do atendimento ao usuário, dentre outros.

O ano de **2007** teve como prioridades a implantação da política de aperfeiçoamento e atualização da REDE APAE, com o lançamento de um portfólio de cursos colocado à disposição do Movimento Apaeano, bem como a busca de maior aproximação e conhecimento de suas filiadas, a fim de apoiá-las no que se fizesse necessário. Para isso foi iniciado um processo de implantação da cultura de monitoramento e do fortalecimento da Rede APAE, buscando assumir um papel mais ativo na condução das políticas institucionais, implicando mudanças importantes na qualificação na busca de alternativas à própria consolidação e sustentabilidade da Rede.

No ano de **2008**, além da continuidade aos processos iniciados em 2007 priorizou-se no planejamento uma nova etapa de construção de bancos de dados da Rede APAE por meio da realização de estudos e pesquisas nas áreas, de modo a poder contemplar a educação especial na perspectiva da inclusão escolar; a atenção à saúde e ao trabalho, emprego e renda. Com base no diagnóstico, pretendeu-se construir diretrizes de políticas educacional; de atenção à saúde e de assistência social do Movimento Apaeano, dando início ao processo de planejamento descentralizado. Neste, as ações a serem realizadas pela Federação Nacional das Apaes foram definidas com uma participação mais ampla de suas filiadas (Federações de estado e Apaes), de modo a constituir um mecanismo de acompanhamento por parte das filiadas da atuação de suas federações tanto as estaduais com a nacional. Foi enfatizado, durante o ano, os programas de autodefensoria e de fortalecimento da família, por entender que este é o grande diferencial da Rede Apaeana em atenção à pessoa com deficiência intelectual e múltipla.

No ano de **2009**, será prioritária a continuidade dos processos iniciados em 2008, dentre eles, a finalização dos estudos e pesquisas em andamento. A consolidação da visão estratégica de gerência será orientadora das ações planejadas, (retro)alimentando-se pela avaliação contínua e prospectiva. A prática gerencial iniciada no ano anterior será fortalecida, com vistas aos seus resultados. Igualmente, serão priorizadas ações voltadas para a modernização do Movimento Apaeano, a qualidade do atendimento/assessoramento às filiadas; à sustentabilidade institucional da Fenapaes; ao diagnóstico da Rede Apaeana e à melhoria da capacidade gerencial e técnica das unidades e instâncias do Movimento, cuja avaliação realizada na gestão 2006-2008 revelou a necessidade de incremento e avanço. A concretização do trabalho no ano em exercício dar-se-á mediante a implementação e as ações desencadeadas nos programas estruturantes criados: (a) Sala de Soluções; (b) Programa de Sustentabilidade Institucional da Fenapaes; (c) Apae em Rede; (d) Política Nacional de Acompanhamento e Monitoramento da Rede Apaes e; (e) Universidade Corporativa da Rede Apae e na continuidade do atendimento oferecido à Rede pela Procuradoria Jurídica. O funcionamento dos programas orienta-se pelos seguintes eixos: apoio à inclusão escolar; escola especial da Apae; inclusão no trabalho; defesa de direitos; promoção da saúde para o envelhecimento saudável; apoio à família; autogestão e autodefensoria, focos das ações a serem desenvolvidas, conforme especificado a seguir.

### **AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS EM 2009**

A Fenapaes propõe para o ano de 2009 ações calcadas no Planejamento Estratégico 2009-2011, consoante sua missão e os princípios que orientam a trajetória do Movimento Apaeano, bem como o exercício da excelência técnica e gerencial e os ideais democráticos que caracterizam a sua atuação. Neste sentido, contempla as seguintes categorias de ações:

## A. PROCESSO DE PLANEJAMENTO

- Elaboração do Relatório de Gestão de 2008.
- Posse dos autodefensores nacionais eleitos, na Fenapaes.
- Reunião semestral com o Conselho de Administração.
- Articulação com os coordenadores gerais dos estados, para apropriação dos resultados de suas atividades em 2008 e planejar ações para 2009, visando ao fortalecimento de sua função e ao exercício de seu papel.
- Reunião do Conselho Fiscal para aprovação das contas de 2008.
- Prosseguimento do Grupo de Trabalho-GT de Gestão Estratégica, visando à atualização do *Projeto Águia*.

## B. NÚCLEO DE RELACIONAMENTO COM O USUÁRIO

O Núcleo funciona mediante a Sala de Soluções da Federação Nacional das Apaes, uma inovação trazida pela gestão 2006-2008, com o objetivo principal de atendimento qualificado às filiadas. É uma central de informações, onde estas partem das diversas áreas de atuação da Fenapaes (comunicação, área técnica, jurídica, financeira, eventos nacionais, campanhas, mobilizações sociais, e outras), e toda a equipe deve estar apta a responder sobre quaisquer assuntos que as filiadas demandem. Dentre as ações para 2009, podemos destacar:

- Consolidação do intercâmbio entre a Sala de Soluções e o Núcleo de Monitoramento, visando à atualização da equipe quanto às informações sobre a Rede Apaiana, principalmente nas questões técnicas (educação Inclusiva, SUS, SUAS, Educação Profissional, dentre outras), viabilizando o conhecimento de sua realidade e melhorando, continuamente, a qualidade de sua atuação.
- Apoio à implantação de *Salas de Soluções* estaduais, nas unidades que solicitarem o apoio: colaborar na elaboração de projeto, de acordo com cada



realidade regional; assessorar a implantação/implementação: espaço físico necessário, equipamentos, treinamento dos profissionais para atuar no serviço, mantendo articulação contínua.

- Apoio às campanhas institucionais, mediante o contato direto como a Rede.
- Busca de maior resolutividade do serviço prestado.
- Capacitação da equipe, visando ao seu aperfeiçoamento técnico.

### **C. UNIVERSIDADE CORPORATIVA DA REDE APAE - Uniapae**

A Uniapae tem como meta principal promover o avanço técnico dos profissionais que atuam na Rede Apaeanas, mediante oferta de formação, e abrir espaço para o compartilhamento de idéias inovadoras e de práticas de excelência na gestão do conhecimento na organização. Visa a potencializar a construção e a socialização compartilhada de saberes, incentivando o exercício de papéis mais amplos e efetivos no Movimento Apaeano. Pretende alcançar seu público prioritário - a pessoa com deficiência intelectual e múltipla e sua família - bem como os demais que integram a Rede, interna e externamente, como dirigentes, profissionais, parceiros, órgãos do poder público, dentre outros, buscando manter a excelência da organização e de seus serviços. Desse modo, a Uniapae visa a contribuir para a defesa dos direitos da pessoa com deficiência. No cumprimento de suas finalidades, as seguintes ações estão previstas para 2009:

#### **Fortalecimento da Uniapae**

- Criação de estratégias para ampliar a divulgação e o esclarecimento sobre a estrutura e funcionamento da Universidade, interna e externamente.
  - Disponibilizar o material impresso disponível na Fenapaes.
  - Criar um *link* sobre com o título “perguntas frequentes”, para dirimir dúvidas.
  - Visitar três Universidades Cooperativas locais (Correios, Banco do Brasil e SERPRO), para agregar conhecimento de gestão à Uniapae e ouvir profissionais com experiência no assunto.

- Celebração de acordos e termos de cooperação com entidades similares, instituições de ensino superior e com universidades, visando à realização de estudos, pesquisas e o desenvolvimento de intercâmbio docente e de gestão.
- Criar a Câmara Técnica de Assistência Social, priorizando a área de Fortalecimento do Vínculo com a Família, mediante as ações:
  - a) Prosseguimento da pesquisa nacional sobre o perfil das famílias Apaeanas, a partir das ações já realizadas: elaboração do instrumento de coleta de dados e preparação do sistema operacional de tratamento dos dados.
  - b) Elaboração de projetos relativos às demandas levantadas na pesquisa, mediante a atuação da Câmara Técnica de Assistência Social.
  - c) Levantamento de projetos e ações, de excelência, destinados ao apoio às famílias, na Rede Apaeana.

#### **Desenvolvimento de ações de formação**

- Fomento de agenda técnica, nas unidades federadas, para a realização dos cursos existentes no portfólio.
- Articulação para a realização dos seguintes cursos:
  - Avaliação e diagnóstico da deficiência intelectual segundo o Sistema 2002 da *Associação Americana de Deficiência Intelectual e do Desenvolvimento*.
  - Aperfeiçoamento a distância, em parceria com a Universidade de Mato Grosso do Sul/Coordenação de Educação e Ações Pedagógicas, na temática da alfabetização e letramento.
  - Atualização para coordenadores estaduais de educação profissional.

- Articulação interinstitucional e captação de recursos para a estruturação e o oferecimento de cursos de pós-graduação *lato e stricto sensu*, em parceria com instituições de ensino superior.
- Ampliação do portfólio de cursos de atualização e de aperfeiçoamento oferecidos à Rede, mediante parceria da Fenapaes com unidades apaeanas que demonstrem interesse em integrar-se à Uniapae.
- Ampliação o acervo de textos na página da Uniapae, em temas atualizados de interesse da Rede.
- Produção/divulgação de cinco textos sobre deficiência intelectual na página da Federação, em espaço próprio da Uniapae, visando à atualização da Rede Apaeana sobre o assunto - período de setembro a dezembro.
- Identificar experiências da Rede Apaeana para o SIGA, articulando para integrá-las à Uniapae.
- Pesquisa, compilação e indicação de legislação pertinente à pessoa com deficiência.
- Finalização da pesquisa de levantamento da situação das escolas Apaeanas a partir dos dados coletados, promovendo a divulgação dos resultados na Rede.
- Reestruturação da Biblioteca virtual e local da Federação Nacional das Apaes, possibilitando ao usuário maior acessibilidade e conforto do uso da Biblioteca, bem como da maior agilidade de empréstimos e devolução de materiais.
- Revitalização do acervo bibliográfico da Biblioteca Alda Moreira Estráuzulas
- Ações de aperfeiçoamento para coordenadores estaduais - experiência piloto em parceria com uma Federação Estadual.

#### **Acompanhamento de programas e iniciativas**

- Implementação do programa SIGA nas Apaes de Salvador e Pará de Minas.

- Assessoramento e orientação às unidades Apaeanas interessadas na produção de conhecimento sobre a deficiência intelectual e múltipla ou na implantação de serviços destinados a esta população específica.
- Fomentar o Sistema de informação da Fenapaes - SISAPAE:
  - Acompanhamento e adequação dos módulos prontos e em uso (administrativo, financeiro e jurídico).
  - Criação e implantação de módulos técnicos (educação e família).

### **Eventos e Mobilização Social**

- Realização da XIX Olimpíada Nacional das Apaes, em parceria com a Federação do Estado de Mato Grosso do Sul, em Campo Grande, realizando assessoramento e promovendo insumo técnico e financeiro.
- Desenvolvimento de módulos de intranet, incluindo sistemas de gerenciamento e de EAD (educação a distância).
- Articulação para a instituição do *I Fórum sobre Deficiência Intelectual*, mediante parceria com a Apae-DF e a Universidade de Brasília/Faculdade de Educação.
- Participação nas ações de revitalização da *Associação Brasileira para Estudo e Discussão da Deficiência Mental*, em parceria com entidades congêneres, em especial, com a Federação Nacional das Sociedades Pestalozzi.
- Promoção de encontros para organização do *Festival Nossa Arte*, a ser realizado em 2010, em agenda compartilhada com o coordenador nacional.
- Orientação ao Movimento Apaeano em relação desenvolvimento do *tema do ano*, conforme o calendário de atividades das Apaes em 2009.
- Divulgação das seguintes comemorações:
  - *Semana Nacional do Excepcional* - 21 a 28 de agosto. Campanha de comunicação para estimular a mobilização social em 2009 e também a realização de uma enquete para legitimar a mudança do nome da semana para *Semana Nacional da Pessoa com Deficiência Intelectual*.

- *Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência* - 21/09 - Enviar e-mail marketing para o *mailing* da Fenapaes.
- *Dia Nacional das Apaes* - 11/12 - Enviar e-mail *marketing* para o *mailing* da Fenapaes.
- *Semana Nacional de Acessibilidade e Valorização da Pessoa com Deficiência* - 04 a 10 de dezembro. - Enviar e-mail *marketing* para o *mailing* da Fenapaes.

### Publicação

- Produção da revista *Mensagem da Apae* - duas edições anuais: técnica e relatório de gestão
- Produção das quatro edições do Boletim Eletrônico *Apae on line*
- Publicação do Programa Sinergia:
  - Manual de Identidade Visual da marca Apae.
  - Autodefensoria: finalizar o material em andamento.
- Atualização do manual de fundação das Apaes - estudo das atualizações necessárias, levando-se em conta a legislação vigente e as alterações estatutárias; viabilizar recursos para edição do manual e sua distribuição para as federações das Apaes dos Estados.
  - Capacitação dos presidentes das federações das Apaes dos Estados, para implementação do manual.
  - Acréscimo de documento comprobatório de cumprimento das normas estabelecidas no *Manual de Fundação de Apaes*, ao processo de filiação.
- Elaboração de um manual contendo orientações para as Apaes, quanto à formalização de processos para obtenção de títulos, junto a órgãos federais que Capacitação permanente dos membros do Conselho de Administração da Fenapaes, notadamente considerando sua renovação expressiva, bem como suas atribuições e competências, de modo a municiá-los com instrumentos eficazes para a resolução de problemas locais e regionais.

## C.1. ARTICULAÇÃO E PROMOÇÃO DE POLÍTICAS

Cabe a esta Coordenadoria Articulação e Promoção de Políticas promover políticas para o Movimento Apaeano e articular políticas públicas em defesa da pessoa com deficiência intelectual e múltipla. Atualmente, sua estrutura é composta pela Coordenadoria de Treinamento e Desenvolvimento da Universidade Corporativa da Rede Apae (Uniapae). No cumprimento de seus objetivos, as seguintes ações serão desenvolvidas:

### **Articulação (interna e externa)**

- No Âmbito da Fenapaes e demais instâncias da Rede Apaeana
  - Participação na elaboração do relatório de gestão anual (2008), compatibilizando a produção final.
  - Participação na elaboração do Plano de Ação anual da Fenapaes (2009), compatibilizando a produção final.
  - Participação na elaboração do Planejamento Estratégico da gestão (2009-2011).
  - Orientação às unidades Apaeanas sobre ações locais voltadas para a *Semana Nacional do Excepcional*, com base no tema do ano.
  - Elaboração ou disponibilização de seis textos alusivos ao tema do ano, mensalmente (fevereiro a julho), para colocação na página da Fenapaes, no *link da Semana*.
  - Participação em eventos locais e estaduais relacionados à área da deficiência intelectual e múltipla e outras, pertinentes ao Movimento Apaeano.
  - Fomento técnico aos fóruns regionais de autodefensores.
- No âmbito externo à Rede Apaeana

- Análise da ficha atual do INEP, visando à orientação da Rede Apaeana em relação ao censo escolar 2009, tendo em vista o Decreto nº 6571/2008.
- Promover reunião com o Conselho Nacional de Educação-CNE, manifestando a posição da Fenapaes em favor da manutenção da Resolução nº 2/2001.
- Articulação para a inclusão dos Anais do XXIII Congresso Nacional das Apaes, na página da Fenapaes.
- Participação em Conselhos e Fóruns Nacionais
  - CONADE
  - CONANDA
  - CNS
  - CNDI
  - CONJUVE
  - CNAS
  - Fórum Nacional de Assistência Social
  - Fórum Nacional de Saúde Mental Infante-Juvenil

## **C.2 - Promoção de políticas**

- Elaboração da *Política de Educação Especial do Movimento Apaeano*, mediante a atuação da Câmara Técnica de Educação da Uniapae.
- Iniciara discussão na Câmara Técnica de Saúde da Uniapae, dar início às discussões para a elaboração da *Política de Promoção Sobre Envelhecimento Saudável*.

## **C. 3. Fortalecimento do vínculo com a família e Programa de Autogestão e Autodefensoria**

- Prosseguimento da pesquisa nacional sobre o perfil das famílias Apaeanas, a partir das ações já realizadas: elaboração do instrumento de coleta de dados e preparação do sistema operacional de tratamento dos dados.
  - Elaboração de projetos relativos às demandas levantadas, mediante a atuação da Câmara Técnica de Saúde, em desdobramento à pesquisa realizada.
- Levantamento de projetos e ações, de excelência, destinados ao apoio às famílias, na Rede Apaeana.
- Autodefensoria
  - Realização de estudos visando à atualização do Manual de Autodefensoria, enfatizando:
    - a) Ressignificação do papel dos apoiadores.
    - b) Definição de diretrizes gerais.
    - c) Definição de estratégias de avaliação e monitoramento, com vistas à efetividade e ao fortalecimento do programa de autodefensoria, nos diferentes âmbitos e níveis sistêmicos.
    - d) Redefinição do perfil dos autodefensores candidatos a cargos eletivos.
    - e) Definição de estruturas, funções e fluxos do Programa de Autodefensores.
    - f) (Re)definição de papéis, direitos e deveres dos autodefensores.
  - Promoção de ações no sentido de realizar o II Encontro Nacional de Autodefensores, onde o Manual será apreciado.
  - Viabilização de meio eletrônico para comunicação dos autodefensores com seus representantes.
  - Orientação às Federações Estaduais sobre:
    - a) oferta de apoio psicológico aos autodefensores representantes da categoria, em exercício e após a gestão.
    - b) apoio técnico e institucional aos autodefensores representantes, em exercício.



- c) apoio familiar aos autodefensores.
  - d) envolvimento do Movimento Apaeano com o Programa de Autodefensoria.
  - e) divulgação do programa de autodefensoria na comunidade.
- Participação com o tema do ano, mediante a identificação de condições de acessibilidade essenciais à autonomia e à independência da pessoa com deficiência intelectual em diferentes âmbitos e contextos.
    - a) identificação de condições de acessibilidade, em diferentes âmbitos (família, escola, comunidade, cultura/sociedade em geral) para a pessoa com deficiência intelectual na visão dos coordenadores, técnicos, educadores, apoiadores e familiares.

#### D. COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO

*A Política de Acompanhamento e Monitoramento do Movimento Apaeano* tem como principal objetivo criar uma cultura de acompanhamento e monitoramento de suas ações da Rede Apae, com a finalidade de melhorar a qualidade dos serviços prestados, bem como objetivos específicos:

- (a) Oportunizar a identificação de coerência entre a missão institucional e as ações desenvolvidas pelas unidades.
- (b) Levantar, sistematizar e disseminar informações sobre a oferta de serviços e rotinas de trabalhos prestados.
- (c) Orientar a elaboração de planejamentos estratégicos e definições de projetos que atendam aos interesses e às necessidades das diversas instâncias do movimento.
- (d) Apoiar as Apaes à luz das informações coletadas, no que se fizer necessário, tendo como referencial a natureza enquanto movimento social, a diversidade e pluralidade do movimento.
- (e) Desenvolver um programa de formação continuada com os monitores nacionais.

Para o cumprimento destes objetivos, as seguintes ações serão realizadas:

- Distribuição do documento da Política para toda a Rede Apaeana - Janeiro 2009.
- Entrega da análise do relatório de gestão por unidade pelos monitores - Fevereiro 2009.
- Entrega da Síntese das Análises dos Relatórios por Estado - Fevereiro 2009.
- Reunião Técnica de Planejamento de Ações Específicas - Visitas Técnicas.
- Desenvolvimento de programa de formação continuada com os monitores nacionais em parceria com a Uniapae, Apae em Rede e Sala de Soluções através do acesso a cursos, materiais técnico/científico, informações sobre as demandas da rede, realização de ciclos de debates.
- Busca de parcerias com as Federações Estaduais para a implementação da Política.
- Realização de Visitas de Cooperação Técnica.
- Realização de Reunião Técnica de Avaliação das Atividades Realizadas e Processos em andamento.
- Análise de Relatórios de Gestão das Apaes do ano de 2008.
- Redefinições de Procedimentos Operacionais.
- Planejamento para o ano de 2010.

## **E. COORDENADORIA CONTÁBIL/FINANCEIRO**

A gestão financeira da Fenapaes tem como objetivo promover o fortalecimento institucional, favorecendo a efetivação de seus programas e ações de maneira eficiente e eficaz, valorizando o princípio da transparência de todo o processo financeiro.

Para o cumprimento deste objetivo, as seguintes ações serão realizadas:

- Atualização dos relatórios de débitos das Apaes, como procedimento de rotina.
- Estruturação de sistema contínuo de monitoramento e cobrança de receitas previstas.
- Aprimoramento a programação financeira, enfatizando o controle dos gastos (despesas e custos) da Fenapaes.
- Monitoramento mensal dos índices econômicos e financeiros, mediante a análise dos balancetes, enfatizando a rentabilidade, a capacidade de pagamento e a solvência da empresa.
- Aprimoramento dos gastos por área, prevendo cortes em manutenção, dando prioridade ao investimento em programas.
- Modernização do sistema operacional financeiro:
  - Elaboração de modelos de relatórios mensais de receitas e despesas - planejamento financeiro.
  - Apresentação do movimento contábil.
  - Criação de arquivo de correspondência específica.
  - Realização de estudos direcionados para a área contábil - interface com o escritório contábil.
  - Elaboração de um sistema de acompanhamento e avaliação financeira.
- Elaboração de projetos, convênios e prestação de contas.

## **F. COORDENADORIA ADMINISTRATIVA**

A Coordenadoria Administrativa objetiva propiciar a interface para o funcionamento institucional, exercendo uma atuação sistêmica, de modo a oferecer suporte à realização das ações de planejamento e de execução desenvolvidas nos demais setores da Fenapaes e em suas realizações na Rede Apaiana.

Para o cumprimento destas finalidades, as seguintes ações serão realizadas:

- Busca de fundo de custeio, juntamente com a captação de recursos e a Coordenação Financeira da Fenapaes, para as Reuniões do Conselho de Administração que estatutariamente são duas por ano.
- Estabelecimento de parcerias com Universidades/Instituições para a utilização de auditórios e/ou salas para reuniões técnicas de médio e grande porte.
- Captação de fundos de sustentabilidade financeira para reformas em geral (banheiros, auditório, reestruturação das estações de trabalho, impermeabilização da parte superior da laje prevenindo os vazamentos nos tetos e acessibilidade) na infra-estrutura da Instituição - projetos de órgãos públicos e/ou embaixadas que patrocinam esse tipo de serviço.
- Apresentação de projetos para obtenção de recursos, para o desenvolvimento de ações da Fenapaes.
- Busca de parcerias para custeio das reuniões/visitas técnicas (hospedagem, alimentação, transfer e passagem aérea/terrestre) às Apaes para a efetivação do acompanhamento e monitoramento da Rede Apaiana.
- Reestruturação do almoxarifado da Fenapaes e envio de materiais institucionais para todas as Apaes filiadas, visando uma revitalização do seu acervo bibliográfico.
- Renovação da parceria de aquisição de passagens aéreas com a Empresa Gol Linhas Aéreas.

- Criação de ambiente físico na sede da Fenapaes para realização de atividades de formação.

## **G - NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL**

O Núcleo de Comunicação Institucional inclui três coordenações: coordenação de comunicação institucional, coordenação de captação de recursos e coordenação de tecnologia da Informação. Cada área é responsável pelo planejamento e execução operacional de projetos de comunicação e sustentabilidade direcionados a diferentes públicos: segmento interno (Apaes), para fortalecimento da rede e segmentos da sociedade, com o objetivo de fortalecer a marca junto a comunidades, empresas, governo e outras organizações sociais.

### **G.1 - Comunicação Institucional**

#### **Apae em Rede**

- Reunião de planejamento anual 2009, para definir as ações do projeto.
- Criação de sistema de gerenciamento administrativo do projeto.
- Ampliação do projeto, com a captação de novas Apaes.
- Implantação de recursos de acessibilidade para a *web* e estudos para desenvolver métodos de acessibilidade voltados para a pessoa com deficiência intelectual.
- Desenvolvimento de ferramentas complementares (*Chat*, Fórum, videoconferência, etc.).
- Acompanhamento da prestação de contas.

### **G.2 - Diversos:**

- Atualização do portal (notícias, eventos e conteúdo).

- Captação de novas tecnologias.
- Atendimento à imprensa.

### **G.3 - Captação de Recursos**

- Criação de um fundo específico mediante captação externa, de modo a obter orçamento para a realização das reuniões da Diretoria Executiva e Conselho de Administração.
- Prosseguimento às seguintes campanhas, promovendo ajustes contínuos aos cenários mercadológicos e internos da Rede Apaeanas:
  - Apae Noel - implantação de um serviço de apoio à captação das Apaeanas na campanha. A Fenapaes terá uma equipe de suporte às suas entidades filiadas, de modo a auxiliá-las na comercialização de mais bilhetes, com a abertura de novos canais de vendas nos municípios, dentre outras ações.
  - Cartões de Natal - campanha junto às Apaeanas e com empresas de porte nacional.
  - Apae Energia - estratégias de ampliação e estreitamento do relacionamento com parceiros e estados, visando à abertura de novos mercados.
  - Amigos da Apae - novas estratégias de captação.
  - Cartão Bradesco Apae - acompanhar campanha em andamento.
  - Anúncios - captação de anunciantes para a Revista Mensagem da Apae.
  - Organização e reestruturação do *Bazar de Produtos Importados*, realizado com material doado da Receita Federal.
- Formulação de novas campanhas/ações:
  - Implementação do selo *Empresa Amiga das Apaeanas* - captar parceiros.
  - Formulação da campanha *Catálogo de Produtos* com a marca Apae.

#### **G.4. Ações específicas de tecnologia da informação**

- Gerenciamento da ferramenta de envio de nossos boletins e e-mails *marketing*.
- Estudo para implantação de ferramenta que permite o usuário da equipe Fenapaes acessar suas pastas de trabalho no ambiente *web*, sendo possível trabalhar em outros ambientes externos.
- Estudo para implantação de atendimento via *chat* pela sala de soluções.
- Suporte técnico da informática e telefonia.
- Prospecção de novas tecnologias.

#### **H - PROCURADORIA JURÍDICA**

A Procuradoria Jurídica da Federação Nacional das Apaes é o órgão de assessoramento superior da Diretoria da Federação Nacional, desempenhando papel fundamental junto aos demais órgãos de sua composição, opinando sobre a juridicidade e legitimidade de toda matéria discutida. Possui função de assessoramento jurídico a toda Rede Apaes, com a permanente orientação, análise, acompanhamento e disponibilização de todo o arcabouço legal, para que as Apaes, Federações dos Estados e Federação Nacional das Apaes, possam salvaguardar seus interesses na defesa dos direitos da pessoa com deficiência. Também presta consultoria interna às diversas áreas e núcleos, de forma a viabilizar o desenvolvimento de suas ações, além de representar a Entidade nas ações judiciais em que a mesma for parte ou tiver interesse direto ou indireto.

Atualmente, sua estrutura é composta pela Procuradora Jurídica, dois assessores jurídicos e um auxiliar jurídico, vinculado à sala de soluções. Assim, são ações planejadas ao cumprimento destes objetivos:

- Obtenção do título de utilidade pública do Distrito Federal.
- Obtenção do registro da Fenapaes junto ao Conselho da Criança e do Adolescente do Distrito Federal-CDCA: acompanhar os trâmites do processo junto ao CDCA, atendendo, tempestivamente, a todas as diligências; atender aos conselheiros do

CDCA, em visita à sede da Fenapaes, divulgando o trabalho realizado na perspectiva do deferimento do pedido apresentado.

- Instauração dos procedimentos necessários para apuração das denúncias dirigidas à Fenapaes, segundo seu Regimento Interno, emitindo parecer consubstanciado no relatório de apuração das denúncias sobre a sua procedência, determinando as providências a serem adotadas.
- Acompanhamento e disponibilização das alterações propostas pelos diversos órgãos federais, em assuntos de interesse das Apaes, com o intuito de facilitar as adequações necessárias aos novos modelos impostos.
- Disponibilização de formulários, documentos e informações atualizados de interesse para as filiadas para a pessoa com deficiência.
- Orientação das Apaes filiadas sobre sua organização administrativa e jurídica.
- Consulta às federações estaduais sobre a organização das suas procuradorias jurídicas e suas demandas, para subsidiar o planejamento adequado que supra as deficiências encontradas, fortalecendo as procuradorias.
- Apresentação de prestação de contas da Fenapaes, em tempo hábil, para a manutenção do título da utilidade pública federal, junto ao Ministério da Justiça.
- Protocolização e acompanhamento dos processos em trâmite das Apaes, enviando publicações pertinentes e certidões via e-mail, para reduzir custos e imprimir maior agilidade no atendimento às solicitações das filiadas, aprimorando o atendimento e a prestação de serviço.
- Manutenção de intercâmbio jurídico e fornecimento de interpretação final sobre matéria controvertida.
- Gestão dos serviços da procuradoria da Fenapaes.
- Análise e sistematização das propostas de alteração estatutária das Apaes e das Federações das Apaes dos Estados, apresentadas pelas filiadas, levando-as à consideração do Conselho de Administração, emitindo pareceres.
- Desenvolvimento de sistema que permita o contínuo acompanhamento dos Certificados, Títulos e Isenções das Apaes e Análogas, comunicando previamente as Entidades das datas de vencimento e renovação e seus processos.



- Ajuizamento de ação de cobrança de cheques devolvidos, referentes ao Bazar da Apae realizado em 2007.
- Ajuizamento de ação para assegurar imunidade de tributos à Federação Nacional das Apaes.